

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No	Descripción de la	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Gerencia Hospitalaria	Gerenciar el funcionamiento global del Hospital como máxima autoridad y representante legal de la institución, en el marco de las directrices y acuerdos emanados por el Ministerio de Salud y en cumplimiento de la normativa legal vigente, así como dirigir y coordinar actividades médico sanitarias de todas las especialidades del hospital a fin de que estas otorguen al paciente los servicios médicos y hospitalarios con oportunidad, alta calidad, eficiencia y efectividad.	No de publicaciones LOTAIP realizadas	1
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección Asistencial	Dirigir y coordinar actividades médico sanitarias de todas las especialidades y garantizar el funcionamiento de los departamentos productores de salud dentro de los parámetros estandarizados de eficiencia y calidad.	Porcentaje de ocupación de camas	95.5%
			Giro de cama	5.00
			Intervalo giro	7.30
			Promedio días de estada	6.00
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
3	"NO APLICA, EL HGDZ NO CUENTA CON PROCESOS DESCONCENTRADOS"			
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
4	Dirección Administrativa Financiera (Apoyo)	Asesorar en temas relacionados a la correcta aplicación de la carta magna, leyes, reglamentos a fin de que la institución y su gestión se encuentren siempre amparada en la ley.	Porcentaje de ejecución presupuestaria (gasto corriente).	0.037
5	Gestión de Calidad	Velar por la implementación y el cumplimiento del sistema integral de gestión de calidad y de los procedimientos e indicadores de calidad de cada uno de los servicios provistos por el hospital para satisfacer las necesidades de la demanda y la interacción con otros sistemas en un contexto.	Porcentaje de cirugías en las que se aplica la lista de verificación de cirugías, según lo establecido en la normativa	Reporte trimestral
6	Gestión de atención al usuario	Proteger los derechos y deberes de los usuarios e incrementar el grado de satisfacción que presenta con los servicios de salud, contribuyendo a la mejora continua de la atención.	Índice de percepción positiva de los usuarios externos en los servicios de salud.	Reporte trimestral
LINK PARA DESCARGAR REPORTES DE INDICADORES				INDICADORES
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31-01-2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN.	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ING. LAURA CRISTINA LOOR MURILLO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			laura.loor@hgdz.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3836260 EXTENSIÓN 1064	