

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No	Descripción de la	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Gerencia Hospitalaria	Gerenciar el funcionamiento global del Hospital como máxima autoridad y representante legal de la institución, en el marco de las directrices y acuerdo emanados por el Ministerio de Salud y en cumplimiento de la normativa legal vigente, así como dirigir y coordinar actividades médico sanitarias de todas las especialidades del hospital a fin de que estas otorguen al paciente los servicios médicos y hospitalarios con oportunidad, alta calidad, eficiencia y efectividad.	No de reportes en la herramienta GPR	1
			No de publicaciones LOTAIP realizadas	1
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Dirección Asistencial	Dirigir y coordinar actividades médico sanitarias de todas las especialidades y garantizar el funcionamiento de los departamentos productores de salud dentro de los parámetros estandarizados de eficiencia y calidad.	Porcentaje de cesáreas por partos atendidos	0.6556
			Número de pacientes en lista de espera quirúrgica.	0
			Porcentaje de ocupación de camas.	0.9551
			Promedio de estancia.	5.2057
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
3	"NO APLICA, EL HGDZ NO CUENTA CON PROCESOS DESCONCENTRADOS"			
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
4	Dirección Administrativa Financiera (Apoyo)	Asesorar en temas relacionados a la correcta aplicación de la carta magna, leyes, reglamentos a fin de que la institución y su gestión se encuentren siempre amparada en la ley.	Porcentaje de ejecución presupuestaria (gasto corriente).	0.4223
5	Gestión de Calidad	Velar por la implementación y el cumplimiento del sistema integral de gestión de calidad y de los procedimientos e indicadores de calidad de cada uno de los servicios provistos por el hospital para satisfacer las necesidades de la demanda y la interacción con otros sistemas en un contexto.	Porcentaje de cirugías en las que se aplica la lista de verificación de cirugías, según lo establecido en la normativa	Reporte trimestral
6	Gestión de atención al usuario	Proteger los derechos y deberes de los usuarios e incrementar el grado de satisfacción que presenta con los servicios de salud, contribuyendo a la mejora continua de la atención.	Índice de percepción positiva de los usuarios externos en los servicios de salud.	Reporte trimestral
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR):				<a href="#">GPR REPORTE</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31-05-2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			COORDINACION DE PLANIFICACIÓN.	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ING. LAURA CRISTINA LOOR MURILLO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:laura.loor@hgdz.gob.ec">laura.loor@hgdz.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3836260 EXTENSIÓN 1064	