Año: 2025	**Mes: Junio**	**Día:** 13	
DISEÑO FINAL PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2024		**Hora Inicial:** 11H30	**Hora Final:** 13H00
Lugar: Hospital Dr. Gustavo Domínguez Z			

Fecha: 13 de junio de 2025.
Lugar: Sala de Reuniones de Gerencia
Hora: 11h30

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se da inicio a las 11h30 para el Diseño de Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas 2024, con la asistencia del siguiente personal:

Nombre y Apellido	Cargo
Mgs. Lorena Isabel Baque Solís	Gerente
Dra. Mercy Matilde Oleas Morales	Director Asistencial
Med. Verónica Gabriela Vizuete Gálvez	Subdirectora Especialidades Clínico Quirúrgicas.
Ing. Luis Alfonso Guillen Santander	Gestión Administrativa/Financiera
Dr. José Leonardo Castro Giler	Coordinador/a de Gestión de Calidad (E)
Ing. Silvia Rocío Veloz Zapata	Coordinador/a de Atención al usuario
Mgs. Daniel Rodolfo Olmedo Rubio	Coordinador/a Gestión de Comunicación
Tlgo. Jefferson Alberto Arévalo Delgado	Analista Responsable de Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Ing. Laura Cristina Loor Murillo	Coordinador/a de Gestión Planificación, Seguimiento y Evaluación de la Gestión.
Lcdo. Jimmy Ronald Ávila Ávila	Coordinador/a de las Unidades de Apoyo Diagnóstico y Terapéutico

En el cual se da a conocer las siguientes novedades:

- La modalidad en la cual se va a realizar es PRESENCIAL

Es ante todo ello que los presentes realizan y se ponen de acuerdo en el siguiente Diseño de la Propuesta para la Rendición de Cuentas 2024.

Diseño de la propuesta

Información General

- **Lugar del evento:** Auditorio de la Institución
- **Fecha: lunes 23 junio de 2025**
- **Hora:** 15h00 a 17h00
- **Exposición:** Mgs. Lorena Baque Solis - Gerente del Hospital General Dr. Gustavo Domínguez Z.

- **Invitación y Confirmación de autoridades:** se debe realizar las invitaciones para las autoridades principales de la Provincia, representantes de pueblos y nacionalidades ***(responsable de emitir quipux de invitaciones secretaría de Gerencia)***

Organización área exterior

- Control de ingreso (servicio externalizado de guardianía)
- Direccionamiento al auditorio (Silvia Veloz, servicio externalizado de guardianía)

Organización área interior

Registro de Asistencia: estarán a cargo de que todos los asistentes realicen su respectivo registro al evento, además del registro de los respectivos aportes ciudadanos, con base a las mesas temáticas tal como se detalla a continuación:

OE1 Incrementar la efectividad de la Gobernanza en el Sistema Nacional de Salud
OE2 Incrementar la calidad de la vigilancia, prevención y control sanitario en el Sistema Nacional de Salud
OE3 Incrementar la promoción de la salud en la población
OE4 Incrementar la calidad en la prestación de los servicios de salud
OE5 Incrementar la cobertura de las prestaciones de servicios de salud

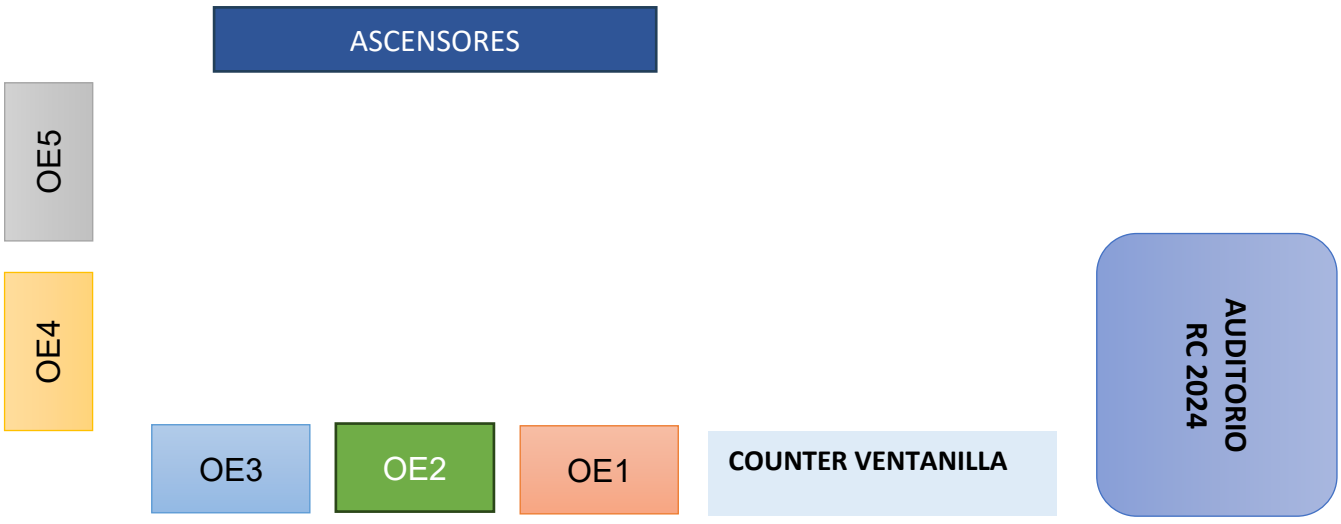
Nota: más adelante se detalla la organización de las mesas temáticas

Los funcionarios que serán los responsables del registro de asistencia son.

- Abg. Elian Donoso.
- Mayra Moreira

Protocolo: Personal que estará a cargo de la organización de los asistentes al evento, deberán asistir con traje formal.

Diagrama de flujo



NRO	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	TEMÀTICA	RESPONSABLE
1	OE1 Incrementar la efectividad de la Gobernanza en el Sistema Nacional de Salud	Repotenciación de servicios de apoyo diagnóstico	Lcdo. Jimmy Ronald Ávila Ávila Coordinador/a de las Unidades de Apoyo Diagnóstico y Terapéutico
2	OE2 Incrementar la calidad de la vigilancia, prevención y control sanitario en el Sistema Nacional de Salud	Unidad de Atención Integral PVVs	Lcda. Katherine Margarita Santillán Mendoza Enfermera Responsable de la Unidad de Atención Integral PVVs Dr. Gilberto Reglo Naranjo Moreta Coordinador de la Unidad de Atención Integral PVVs
3	OE3 Incrementar la promoción de la salud en la población	ESAMYN-ESTABLECIMIENTO DE SALUD AMIGO DE LA MADRE Y EL NIÑO	Verónica Gabriela Vizuete Gálvez Coordinador Médico de Ginecología y Obstetricia. Betty Elizabeth Flores Velos Responsable de Enfermería del Servicio de Ginecología y Obstetricia
4	OE4 Incrementar la calidad en la prestación de los servicios de salud	Emergencia cartera de servicio, flujos de atención	Dra. Patricia Verónica Morales Cabezas Coordinador/a Medico del Servicio de Emergencia Lcdo. Kevin Jesús Reyes Álvarez Responsable de Enfermería del Servicio de Emergencia
5	OE5 Incrementar la cobertura de las prestaciones de servicios de salud	Atención Integral del Adulto Mayor	Dra. Stephany Doria Correa Escobar Medico/a Especialista en Geriatría 1 Dra. Geomar Lorena Vásconez Viteri

			Coordinador/a Medico/a del Servicio de Medicina Interna

Se debe considerar que en toda la primera fila deben ser ubicados las autoridades

Cobertura del Evento: Cobertura del evento de manera interna y externa de las instalaciones.

- Mgs. Rodolfo Olmedo

Presentación y elaboración de orden del día: Mgs. Rodolfo Olmedo
Equipo de proyección y audio: Mgs. Rodolfo Olmedo / Ing. Jefferson Arévalo / Carlos Pullas
Recopilación de aportes ciudadanos: Abg. Elian Donoso - Mayra Moreira.
Bienvenida: Dra. Mercy Oleas
Metodología para Mesas Temáticas: Una vez culminado el evento principal, el presentador deberá indicar que los asistentes deben acercarse a las mesas temáticas, además el personal de protocolo debe ayudar a los asistentes a ubicarse en el lugar correcto.

Temas y funcionarios a participar por mesa temática

Mesas temáticas	Proceso exponente	Tema de exposición	Responsables
OE1 Incrementar la efectividad de la Gobernanza en el Sistema Nacional de Salud	ADT	Repotenciación de servicios de apoyo diagnóstico	**Moderador:** Lcdo. Jimmy Ronald Ávila Ávila Sistematizador: Dra. Karen Dioselina Dueñas Gilces
OE2 Incrementar la calidad de la vigilancia, prevención y control sanitario en el Sistema Nacional de Salud	Calidad y Vigilancia Epidemiológica	Unidad de Atención Integral PVVs	**Moderador:** Lcda. Katherine Margarita Santillán Mendoza **Sistematizador:** Ing. Josselyn Fernanda Davalos Viteri
OE3 Incrementar la promoción de la salud en la población	Ginecología	ESAMYN-ESTABLECIMIENTO DE SALUD AMIGO DE LA MADRE Y EL NIÑO	**Moderador:** Dra. Verónica Vizuete. **Sistematizador:** Ing. Liseth Stefany Jarrin Yépez
OE4 Incrementar la calidad en la prestación de los servicios de salud	Calidad	Emergencia cartera de servicio, flujos de atención	**Moderador:** Dra. Patricia Verónica Morales Cabezas **Sistematizador:** Lcdo. Cristian David Bustillos Rodríguez
OE5 Incrementar la cobertura de las prestaciones de servicios de salud	Dirección Asistencial	Atención Integral del Adulto Mayor	**Moderador:** Dra. Correa **Sistematizador:** Ing. Patricia del Pilar Pinto Hormaza

1.- Desde el registro de asistencia, el personal encargado, deberá informar respecto a la participación en las mesas temáticas.

2.- Una vez finalizado el evento, el personal de Protocolo deberá direccionar a la ciudadanía a las mesas temáticas.

3.- En cada mesa existirá un equipo de 2 personas (moderador y sistematizador), los cuales deberán encargarse de recopilar toda la información generada en su mesa (# de participantes, preguntas, respuestas compromisos asumidos, aportes, fotos, etc.), la misma que deberá ser entregada 2 días posteriores al evento de manera digital en formato Word y físico a la Ing. Laura Loor – Gestión de Planificación.

4.- Cada mesa temática tiene 5 minutos para exponer lo más relevante sobre su tema, y 10 minutos para dar respuestas a las preguntas ciudadanas generadas en ese momento.

PARA ESE DÍA TODO EL PERSONAL QUE ESTARÁ PARTICIPANDO EN EL EVENTO DENTRO DEL ÁREA INTERNA Y EXTERNA CON VESTIMENTA CASUAL O FORMAL.

Elaborado por:	**Aprobado por:**
Firmado electrónicamente por: LAURA CRISTINA LOOR MURILLO. Validar únicamente con FirmaEC Ing. Laura Loor **Analista de Planificación**	Firmado electrónicamente por: LORENA ISABEL BAQUE SOLIS. Validar únicamente con FirmaEC Mgs. Lorena Isabel Baque Solís **Gerente** **Hospital General Dr. Gustavo Domínguez Z.**